

“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERÚ”

**CONVOCATORIA AL PROCESO DE SELECCION PARA SERVICIO DE
ASESORIA –REGIMEN CAS.**

ENTIDAD CONVOCANTE:

Nombre: POLICIA NACIONAL DEL PERU.

RUC N° 20165465009

DOMICILIO LEGAL:

JR. LOS CIBELES NRO. 191 URB. VILLACAMPA-RIMAC

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

El presente proceso tiene por objeto la contratación de un Técnico Contable (analista), para la División de Ejecución Presupuestal de la DIRECFIN-PNP.

PRESENTACION DE PROPUESTAS:

En la **Dirección de Logística** de la Policía Nacional del Perú, sito en la Calle San Germán N° 200-Urbanización Villacampa – Rímac.

FECHA DE PRESENTACION DE PROPUETAS:

El 25 de junio del 2010, desde las 08:00 hasta las 16:00 horas, en la Mesa de Partes de la División de Abastecimientos de la DIRLOG-PNP.

MARCA NORMATIVO:

- 1 Decreto Legislativo N° 1057 “Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios” y su Reglamento.
- 2 Resolución Ministerial N° 417-2008-PCM del 29DIC09, que aprueba el modelo del contrato Administrativo de Servicios.

ETAPAS DE LA CONVOCATORIA:

- 1 **Convocatoria** : del 21 de junio al 25 de junio -2010
- 2 **Suscripción y registro del contrato** : En un plazo no mayor a cinco (05) días contados a partir del día siguiente de la publicación de resultados.

**“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERÚ”**

V. PLAZO DE EJECUCIÓN:

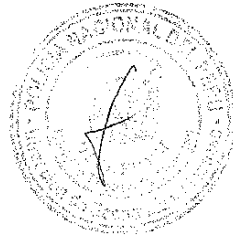
El postor ganador se obliga a prestar las actividades descritas en los presentes términos de referencia a partir de la suscripción del contrato por SIETE (7) meses, tiempo determinado por la Unidad Requeriente y de conformidad con la disponibilidad presupuestaria.

VI. MONTO DE LA CONTRATACIÓN:

Como retribución de los servicios requeridos de la persona a contratar, percibirá una retribución mensual en suma de MIL DOSCIENTOS CON 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,200.00), incluidos los impuestos de Ley y las aportaciones de ESSALUD.

VII. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La supervisión y conformidad del servicio será otorgado por la División de Ejecución Presupuestal de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú.



“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERÚ”

**REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS (CAS)**

I. UBICACIÓN:

Para la sede de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú ubicada en el Cuartel PNP Los Cibeles, sito en Jr. Los Cibeles N° 191, Urb. Villacampa, distrito del Rímac – Lima.

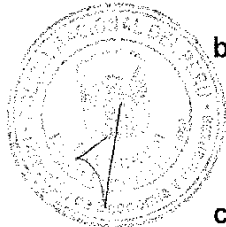
II. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de un Técnico Contable (analista) en el Manejo de los Procesos Administrativos, formulación de notas de compromisos y apoyo contable, para la División de Ejecución Presupuestal de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú.

III. REQUISITOS MINIMOS DEL LOCADOR:

a. Estudios:

- Pre Grado de la Carrera de Administración.



b. Experiencia

Experiencia en asesoría administrativa en Entidades Públicas del Estado, además experiencia en sistemas de computo.

c. Otros

- Conocimiento en computación e informática.
- Conocimiento Básico en Office a nivel usuario: Word, Excel, Power Point como mínimo.
- Conocimiento de Inglés.
- Conocimiento de Software contable (SISCONT. CONCARD)
- Manejo del MPP-SP
- Manejo del SIAF-SP

IV. ACTIVIDADES A REALIZAR:

Términos de Referencia:

- Ingreso de compromisos y devengados en el SIAF.
- Formulación de Notas de Compromiso.
- Resolver asuntos de su competencia en última instancia administrativa
- Apoyo Contable