

CONVOCATORIA CAS N° 23 - 2017-DIREJPER-PNP

CONVOCATORIA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CUATRO (04) AYUDANTES DE COCINA

I. GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CUATRO (04) AYUDANTES DE COCINA DE LAS SIGUIENTES UNIDADES:

- *DEPOTAD-SANTA LUCIA.
- *DEPOTAD-TINGO MARIA.
- *DEPOES II PUCALLPA.
- *DIVOEAD VRAEM AYACUCHO.

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/ AREA SOLICITANTE

- *DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE".
- *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA".
- *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA".
- *DIVOEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION

UNIDAD DE CONTRATO ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO/ESTADO MAYOR /DIREJPER PNP

4. BASE LEGAL

- a. Ley N° 30372 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2016.
- b. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N°1057 Y otorga derecho laboral
- c. Decreto Legislativo N°1057, que regula el Regimen Especial de Contratacion Administrativo de Servicios.
- d. Reglamento del Decreto Legislativo N°1057, Aprobado por decreto Supremo N°075-2008 Y MODIFICADO POR Decreto Supremo N°065-2011-PCM
- e. Las demas disposiciones que resuelten aplicables.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia como ayudante de cocina, no menor a (06) meses, el mismo que implica haber trabajado en el sector público y/o privado en Preparación de alimentos.
Requisitos deseables	Constancia haber trabajado como ayudante de cocina.
Requisitos indispensables	Conocer los servicios de Preparación de alimentos, con un mínimo de 06 meses, debidamente documentado. No tener antecedente policiales ni penales Tener buena salud
Nivel de Estudios	Secundaria completa.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- A. Colaborar con el maestro de cocina en la preparación de alimentos para el personal, bajo asesoramiento del maestro de cocina.
Colaborar con el maestro de cocina, durante la recepción de productos de primera
- B. necesidad, perecibles y no perecibles, para la preparación del rancho cocido mediante guía de remisión.
- C. Recibe instrucciones del cocinero para preparar alimentos
- D. Colaborar con el orden e higiene de los alimentos en los diferentes procesos de la cadena alimenticia en la cocina.

- E. Contar y picar los alimentos a preparar.
- F. Limpiar verduras, frutas, hortalizas, aves, carnes y pescado para su preparación.
- G. Contar y picar los alimentos a preparar.
- H. Tener en orden todos los utensilios de la cocina.
- I. Asear la Mesas, mesones, estantes, baldosas, pisos, fregadores y demás áreas en perfecto estado de Limpieza.
- J. Lavar, secar, esterilizar y organizar en estantes los utensilios e Implementos de cocina.
- K. Deberá usar constantemente delantal, gorra o redecilla y guantes.
- L. Recopilar y eliminar desperdicios de alimentos en la cocina y comedores.
- M. Contar y picar los alimentos a preparar.
- N. Otras tareas que le sean asignadas por el Jefe del Area
- O. Cumplir de manera estricta el horario establecido por el ENTIDAD

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	*DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE". *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA". *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA". *DIVOEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción del contrato. Sujeto a posibles renovaciones y/o Prorroga.
Remuneración mensual	s/. 1.500.00 (MIL QUINIENTOS 00/100 NUEVOS SOLES). Incluyen los impuestos de Ley y aportaciones de ESSALUD.
Otras condiciones esenciales del contrato	El postulante ganador de una plaza podra prestar servicio *DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE". *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA". *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA". *DIVOEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO 2017

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	09MAY17	EM-DIREJPER
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	22MAY2017 AL 08JUN2017	EM-DIREJPER
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la convocatoria en el portal web de la entidad	09 JUN AL 15JUN17	EM-DIREJPER

4	Presentación de la hoja de vida documentada en la Mesa de Partes de *DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE". *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA". *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA". *DIVEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".	Día 16 de Junio del 2017 Hora: de 08:00 a 17:00 Hrs.	Mesa de Partes de *DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE". *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA". *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA". *DIVEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".
SELECCION			
5	Evaluación de la hoja de vida	19 Y 20 JUNIO2017	Comité de Evaluación CAS
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en portal web de la entidad	22JUNIO2017	EM-DIREJPER
7	Entrevista Personal: *DEPOTAD-SANTA LUCIA. "AV. LAS PALMAS N° 4 SANTA LUCIA - TOCACHE". *DEPOTAD-TINGO MARIA. "AV. ENRIQUE PUENTES S/N TINGO MARIA". *DEPOES II PUCALLPA. "AV. UCAYALI N° 887 PUCALLPA". *DIVEAD VRAEM AYACUCHO. " PUEBLO SAN MIGUEL S/N PALMAPAMPA".	23 Y 24 JUNIO2017	Comité de Evaluación CAS
8	Publicación de Resultado Final en el Portal Web de la Entidad	26JUNIO2017	EM-DIREJPER
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción del Contrato	28JUNIO2017	EM-DIREJPER
10	Registro del Contrato	07JULIO2017	DIREJPER

VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (www.pnp.gob.pe)

De la presentación de la Hoja de Vida:

Se deberán adjuntar los siguientes documentos debidamente foliados, en el siguiente orden:

- Formato de solicitud para participar como postulante en procesos de contratación administrativa de servicios (Anexo N° 02) .
- Hoja Resumen del Postulante que tiene carácter de declaración jurada (Anexo N° 03).
- Hoja de vida actualizada y documentada (copias de constancias o certificados de estudios y copias de constancias o certificado o contratos para acreditar experiencia laboral o profesional). En caso de requerirse manejo de ofimática a nivel usuario, también se podrá acreditar con una Declaración Jurada.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad vigente (legible).
- Declaración Jurada del Postulante (Anexo N° 04).

El sobre que contiene los documentos solicitados deberá consignar el siguiente rótulo:

CONVOCATORIA PÚBLICA N° 23 -2017-DIREJPER-PNP
NOMBRES:
DNI:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante es responsable de la información consignada y se somete al proceso de fiscalización posterior.

La entidad no efectuará devolución parcial o total de la documentación que conforma el expediente de postulación.

VII. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	50	60
AYUDANTE DE COCINA CON EXPERIENCIA	15	15
Experiencia como ayudante de Cocina, no menor a (06) meses, el mismo que implica haber trabajado en el sector público y/o privado en Preparación de alimentos. Los postulantes que acrediten como mínimo de (6) meses, obtendrán en Puntaje Mínimo; los que acrediten más de (6) meses obtendrán el Puntaje Máximo.	20	30
Constancia haber trabajado como ayudante de cocina.	15	15
ENTREVISTA	30	40
Conocer los servicios de Preparación de alimentos, examen escrito sobre cocina.	20	30
Habilidad Comunicativa	10	10
PUNTAJE TOTAL	80	100

En la etapa de evaluación de la hoja de vida se evaluará el cumplimiento del perfil solicitado conforme a los términos de referencia, tomándose en cuenta únicamente aquello que se encuentre debidamente sustentado:

Se considerará APTO a todo postulante que acredite cumplir con el perfil y experiencia solicitados

Sólo los postulantes Aptos podrán pasar a la siguiente etapa.

Será DESCALIFICADO por:

- Omitir en presentar documentos conforme a lo solicitado.
- Declare información falsa o imprecisas
- No cumplir con los requisitos o experiencias mínimos solicitados

SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DE PRECALIFICACION LOS CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA) QUE NO CONSIGNEN LO SIGUIENTE: 1.- Fecha (meses y Años) en Experiencia, Estudios Secundarios, Superiores y Capacitaciones 2.- Señalar el número total de años de experiencia en el Sector Público y/o Privado 3.- Especifique la(s) entidad(es) en la que usted laboró. 4.- Fecha de expedición del Título Profesional. La presente contratación se servicios, se encuentra dentro del marco de las disposiciones contenidas en SERVIR.

- a. Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas de conformidad con la Ley N° 29248 Ley del Servicio Militar y la Resolución de presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR-PE y su reglamento.
- b. Se otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.